

Ficha Técnica

HERRAMIENTAS DE LIDERAZGO EFECTIVO EN EQUIPOS DE TRABAJO



Objetivo General

- Aplicar técnicas de liderazgo en equipos de trabajo respetando métodos de comunicación y resolución de conflictos laborales.

Objetivos Específicos

- Identificar los fundamentos del liderazgo según el contexto situacional.
- Reconocer las habilidades intrapersonales en el liderazgo de acuerdo con los protocolos de la organización.
- Describir las etapas de la conformación de equipos de trabajo de acuerdo con los roles del líder dentro del equipo.
- Aplicar técnicas tradicionales de liderazgo en equipos de trabajo respetando métodos de resolución de conflictos.
- Aplicar técnicas modernas de liderazgo en equipos de trabajo respetando métodos de comunicación laboral.

Módulos

Módulo 1: La Dirección De Organizaciones Y El Liderazgo Personal

- 1.1 Las Personas Y Las Organizaciones
- 1.2 Administración Y Liderazgo
- 1.3 Dirección Y Liderazgo
- 1.4 Función De Dirección
- 1.5 Funciones Y Capacidades Directivas
- 1.6 Ética En El Liderazgo

Módulo 2: Competencias Y Metahabilidades Intrapersonales

- 2.1 Relación Entre Competencias Y Metahabilidades Intrapersonales
- 2.2 Saber Aprender
- 2.3 Conciencia De Uno Mismo Y Responsabilidad
- 2.4 Motivación Intrínseca O Automotivación
- 2.5 Autocontrol O Autorregulación
- 2.6 Pensar En Lo Importante. Gestión De La Atención
- 2.7 Integridad Y Confiabilidad

Módulo 3: Trabajo En Equipo Y Liderazgo Personal

- 3.1 Conociendo el trabajo en equipo
- 3.2 Etapas De La Conformación De Equipos De Trabajo
- 3.3 Características De Los Equipos De Trabajo
- 3.4 Características De Los Líderes De Equipos De Trabajo
- 3.5 Los Líderes De Equipo Y Los Colaboradores
- 3.6 Los Roles Dentro De Un Equipo De Trabajo

Módulo 4: Técnicas Tradicionales De Gestión Del Liderazgo De Equipos De Trabajo

- 4.1 La Comunicación En Los Equipos De Trabajo
- 4.2 Conflictos En Los Equipos De Trabajo
- 4.3 Toma De Decisiones Dentro De Los Equipos De Trabajo
- 4.4 Logro De Metas En Los Equipos De Trabajo
- 4.5 Reuniones En Trabajo En Equipo
- 4.6 Delegación De Tareas

Módulo 5: Herramientas Modernas De Gestión Del Liderazgo

- 5.1 Inteligencia Emocional Y Liderazgo De Equipos
- 5.2 Mentoring Y Coaching
- 5.3 Liderazgo Humanista Y Acción Directiva
- 5.4 Liderazgo Estratégico De Equipos De Trabajo
- 5.5 Dirigir El Cambio, El Papel Del Líder
- 5.6 Neuromanagement

Destinatarios

- Gerentes, jefaturas y todos aquellos quienes lideren equipos de trabajo.

Metodología

- Fase teórica:** requerimientos normativos y teorizaciones
- Fase reflexiva:** reflexión de la realidad y la brecha con la teoría
- Fase práctica:** diseño y construcción de recursos pedagógicos
- Fase de innovación:** generar estrategias innovadoras en materia pedagógica.

Modalidades

- Aprendizaje autónomo:** a través del manual de autoinstrucción que se entrega al comienzo del proceso de formación. A partir del cual, se aplica una evaluación escrita para la medición de competencias adquiridas.
- Seminarios sincrónicos:** para aportar al fortalecimiento de competencias a través interacciones directas entre facilitador y participantes a través de clases on line.
- Apoyo con plataforma virtual del aprendizaje:** De manera exclusiva, Gestión Didáctica, para potenciar la formación autónoma, pone a disposición de los participantes, un espacio virtual respaldado por tutores especialistas y una mesa de ayuda técnica, acciones formativas que cuentan con estructura modular de los contenidos y materiales descargables, complementadas con foros, chat, cuestionarios, módulos de consulta y encuestas para la interacción con los especialistas, de carácter responsive para su usabilidad desde cualquier dispositivo tecnológico